**«28 тамыз 2024 жылғы» №1 педагогикалық кеңес отырысының хаттамасы**

Төраға: № 30 мектеп-гимназиясының директоры К. Т. Досмағамбетова

Қатысқандар: барлығы

**Күн тәртібі**

1.2023/2024 оқу жылындағы білім беру қызметінің нәтижелілігін талдау(директордың ОІ жөніндегі орынбасары Г. М. Оразбаева).

2. 2024-2025 оқу жылында жалпы білім беретін мектептерде білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы (директордың бейінді оқыту жөніндегі орынбасары С.Ж.Арыстанова).

3 "Бірыңғай тәрбие бағдарламасы" бағдарламасының ерекшеліктері (директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Г. И. Ногербек).

4. Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған мектепішілк жоспарын бекіту(мектеп директоры К. Т. Досмағамбетова).

5. Оқу жүктемесін бөлу, тарифтеуді бекіту, тәлімгерлікті бекіту , АК және ТК құрамын, вариативті компоненттің сағаттарын бекіту. Сынып нұсқаулығын бөлу. Үйде оқыту тізімдерін бекіту(директордың ОІ жөніндегі орынбасары Г.А.Сулейменова)

6. 2024-2025 оқу жылына арналған оқулықтармен қамтамасыз ету (Д.И.Ибтанова)

7. ОP бар балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу (директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Ж. Мырзахметова)

8.Әртүрлі

**Отырыс барысы.**

**Тыңдалды:**

**Бірінші сұрақты** директордың ОІ жөніндегі орынбасары Г. М. Оразбаева сөз алды, олпедагогикалық кеңес қатысушыларын 2023-2024 оқу жылындағы білім беру қызметінің қорытындыларымен таныстырды. Оқу жылының соңында білім сапасының пайызы 63% құрады. Ғалия Мұстафаевна ұжымды әр параллель және әр сынып бойынша білім беру қызметінің нәтижелерімен таныстырып, жекелеген сыныптардағы білім сапасының төмендігін және осы сыныптарды бақылауға алу қажеттігін көрсетті. 2-11 сынып қатарларының ішінде білім сапасы төмен 7-52%, 8-51%, 9-52% сыныптарды көрсетеді. Параллельдегі білім сапасының төмендігін 6Д-44%, 8Г-43%, 8Ж-45%, 7Ж-42 сыныптары көрсетті.

Ғалия Мұстафаевна, 2024-2025 оқу жылында сынып жетекшілері мен пән мұғалімдеріне арналған шешім жобасымен таныстырды:

- оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру;

- үлгерімі төмен оқушылармен және оқуда мүддесі төмен оқушылармен жұмысты бақылауға алу;

-мектептің оқушыларының біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жеке жұмыстарды жүйелі түрде жүргізу

**Екінші сұрақ бойынша**, яғни "2024-2025 оқу жылында жалпы білім беретін мектептерде білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы" директордың бейінді оқыту жөніндегі орынбасары С.Ж.Арыстанова сөз алды, ол осы оқу жылына арналған білім беру процесін ұйымдастырудың негізгі ерекшеліктерімен таныстырды,оның ішінде толығырақ тоқталғаны:

-оқу жылының ұзақтығы 1 сыныптарда - 33 оқу аптасы, 2-11 (12) сыныптарда-34 оқу аптасы;

-тілдерді кезең-кезеңімен оқытушеңберінде 3-сыныптан бастап "Шет тілі" пәні енгізіледі;

- кезең-кезеңімен бөліп оқыту шеңберінде "Көркем еңбек" пәнін 3-сыныпта "Еңбекке баулу" және "Бейнелеу өнері" пәндеріне енгізіледі, ал 4-сыныпта "Көркем еңбек"пәні оқытылады;

-2024 жылдан бастап "Цифрлық мұғалім"жобасын іске асыру шеңберінде әлеуметтік осал отбасылардан шыққан білім алушылармен жұмыс белсендірілуде;

- 2024 жылдан бастап педагогтерді аттестаттаудың жаңа форматы енгізілді.

- Оқыту мен бағалауда жасанды интеллектті қолдану белсендіріледі.

 Әрі қарай Сәуле Жүсіповна ұжымды 202-2025 оқу жылына арналған Әдістемелік-нұсқау хаттың барлық бөлімдерімен таныстырды.

**Үшінші мәселе бойынша** Ногербек Г.И. сөз алды: 2024 жылдың 1 маусымынан бастап №30 мг-да жазғы лагерьлерді ұйымдастыру бойынша "Көңілді балақай", "Малышкина школа" бастауыш сынып оқушыларына арналған жазғы лагерьлерде жұмыс жүргізілді.

Сонымен қатар орта және жоғары буын оқушылары үшін біздің мектепте алғаш рет физика-математика, биологиялық, географиялық, гуманитарлық: қазақ және ағылшын тілдері, техникалық, әскери-спорттық, шығармашылық бағыттар бойынша 15 бейіндік лагерь ашылды. Біздің оқушылар "Дидарлы жаз", "Жасыл ел" мектеп жанындағы қалалық спорт-ойын алаңына қатысты .Оқушыларды жазғы демалыспен қамту 1070 оқушыны құрады.

Г.И. Нөгербек «Біртұтас тәрби бағдарламасын» және бірыңғай тәрбие бағдарламасының іске асырылу барысы туралы баяндап, тәрбие беру барысына жаңа технологияларын енгізу тәжірибесімен бөлісті.

**Төртінші мәселесі** бойынша мектеп директоры К. Т. Досмағамбетова сөз алды, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысанын бекіту туралы"№ 130 бұйрығына сәйкес құрастырылған"2024-2025 оқу жылына арналған Мектепішілік жоспарымен таныстырды.

**Бесінші мәселе** директордың оқу работе жөніндегі орынбасары Г. А. Сүлейменова сөз алды , ол оқу жүктемесін бөлу, тарифтеуді бекіту, тәлімгерлікті бекіту, аттестаттау комиссиясы мен шығармашылық топтың құрамы, сондай-ақ вариативті компонент пен сынып жетекшілігінің сағаттарын бөлу туралы хабарлады. Үйде оқитын оқушылардың тізімі бекітілді.

**Алтыншы сұрақ** бойынша мектеп кітапханашысы Д.И. Ибтанова оқулықтармен қамтамасыз ету туралы сөз сөйледі. Ол мектепті 2024-2025 оқу жылына арналған оқулықтармен қамтамасыз етілуі туралы хабардар етті.

**Жетінші** Инклюзия мәселесі бойынша директордың орынбасары А. Ж. Мырзахметова сөз сөйледі. Ол қатысушыларды ОP бар балаларға арналған оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктерімен таныстырды. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың жалпы саны 2024-2025 оқу жылы – 36, оның ішінде үйде оқитындар – 4. Ақтоты Жұмабекқызы ОP бар оқушылармен жұмыс істеу бойынша ұсыныстар айтты.

**Әртүрлі.** Жаңадан келген мұғалімдерді таныстырып, жұмыс режимін талқыланды, педагог-модераторларға біліктілік куәліктері табысталды. Қалалық ЭК-ке авторлық бағдарламаларды ұсынатын педагогтардың тізімі бекітілді.

**Қаулы етті:**

1.Білім сапасы 50% - дан төмен сыныптарды бақылауға алу (жыл бойы);

- 6Д, 8Г, 8Ж, 7Ж сыныптарын бақылауға алып, МІ жоспарына енгізу;

- Қазақ тілі мен әдебиеті (орыс сыныбында) - 9з(27,27%), шет тілі - 8Е(40%), алгебра - 8А(44,44%), 7Е(45,83%), геометрия-10г (44,83%), 8А (44,44%), физика-7Е (45,83), химия-10г(44,83%)пәндері бойынша сыныптарды дербес бақылауға алу (мерзімі 1 тоқсан 2024ж).

2."2024-2025 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы"ӘНХ жобасыназарға алынсын. ТЖ жобаларын іске асыруды бақылауға алу (жыл бойы).

3. 1-11 сыныптарда оқу-тәрбие процесіне жаңартылған "Біртұтас тәрбие" бағдарламасын енгізу. Апта сайын оқу процесіне 1-11 сыныптарда қауіпсіздік сабақтарын енгізу.

4.2024-2025 оқу жылына арналған МІЖ жоспарын қабылдау. Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары пән мұғалімдерінің, жаңадан келген және жас педагогтардың сабақтарына қатысудың жоспар-кестесін жасасын (5 қыркүйекке дейін).

5. Оқу жүктемесін бөлу, тәлімгерлікті бекіту, АК және ТК құрамы, вариативті компонент сағаттары, сынып жетекшілігінің құрамы, үйде оқыту тізімдері бекіту.(5 қыркүйекке дейін)

6. Кітап қорын сақтау бойынша жұмысты жалғастыру (сынып жетекшілері), кітапханашы).

7.ОP бар балаларға жағдай жасау бойынша жұмысты жалғастыру, барлық педагогикалық ұжым көмек беру бойынша белсене жұмыс жүргізу, ОP бар балаларға көмек көрсету.

- инклюзия сыныптарында жұмыс істейтіндерге ҰМЖ дайындау, ҰДП зерделеу, инклюзия бойынша курстардан өту (қазан-қараша)

**Төраға \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ К. Т. Досмағамбетова**

 **Хатшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Арыстанова А. Ж**