



«Утверждаю»

Директор

Школы-гимназии № 30

Тосмагамбетова К.Т

2024 г.

**ПЛАН
РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ ПО МОНИТОРИНГУ ЗА КАЧЕСТВОМ
ПИТАНИЯ ШКОЛЫ-ГИМНАЗИИ № 30 Г.АСТАНА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проверка наличия утвержденного меню (наличие ежедневного и перспективного) меню	ежедневно 1 раз в месяц	-медсестра -члены бракеражной комиссии
2.	Проверка соответствия меню. Замена блюд в соответствии с таблицей замены продуктов.	ежедневно 1 раз в месяц	-медсестра -члены бракеражной комиссии
3.	Контроль за разнообразием меню, выход продуктов, калорийность, картотека блюд с раскладкой продуктов питания	ежедневно 1 раз в месяц	-медсестра -члены бракеражной комиссии
4.	Наличие и своевременность ведения бракеражных журналов сырой и готовой продукции	ежедневно 1 раз в месяц	-медсестра -члены бракеражной комиссии
5.	Контроль за соблюдением правил доставки пищевых продуктов в соответствующей таре на специально выделенном автотранспорте.	по мере доставки	-заведующая производством
6.	Соблюдение температурно-влажного режима хранения продуктов в холодильниках, складах, морозильных камерах	ежедневно 1 раз в месяц	-заведующая производством -члены бракеражной комиссии
7.	Осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых и других заболеваний, прохождение медосмотра	ежедневно 1 раз в полгода	-заведующая производством -медицинская сестра
8.	Контроль соблюдения правил мытья посуды, оборудования и инвентаря.	еженедельно	-медицинская сестра
9.	Контроль за ведением книги жалоб и предложений (мониторинг жалоб)	еженедельно	-социальный педагог
10.	Подготовка материалов по работе комиссии на совещание при директоре, родительские собрания	один раз в квартал	-социальный педагог