



БЕКІТЕМІН

Мектеп директоры

К.Т. Досмағамбетова

» тамыз 2026 жыл

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ОТЫРЫСТАРЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

ӘК № 1 — 2026 жылғы қыркүйек

Тақырыбы: «Әдістемелік жаңғыру: жаңа бағдарламалар, бағалау және кәсіби қауымдастықтар»

№	Күн тәртібіндегі мәселе	Жауаптылар
1	Әдістемелік жұмыс жоспарын, әдістемелік бірлестіктердің жоспарларын, пән апталықтарын, біліктілікті арттыру, тәлімгерлік және Жас педагог мектебінің жұмыс жоспарларын бекіту.	Әдістемелік жұмыс жөніндегі директордың орынбасары
2	Педагогтердің сапалық құрамын, кәсіби тапшылықтарын және жеке даму бағыттарын талдау.	Әдістемелік кеңес
3	2–4-сыныптарда бағалаудың бірыңғай тәсілдері; аралық бағалау тапсырмаларын әзірлеу және объективтілікті қамтамасыз ету.	Бастауыш сыныптар әдістемелік бірлестігінің жетекшісі
4	Анықталған проблемалық мәселелер бойынша Lesson Study зерттеу топтарын құру; жұмыс кестесі мен күтілетін өнімдерді бекіту.	Lesson Study үйлестірушісі
5	Дарынды және ынталы оқушылардың деректер банкін және оларды жеке қолдау жоспарларын жаңарту.	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
6	Пилоттық рәсімдер мен қолданыстағы қағидаларды ескере отырып, аттестаттаудан өтетін педагогтерді сүйемелдеу.	Аттестаттау комиссиясы

ӘК № 2 — 2026 жылғы қазан

Тақырыбы: «ЖИ сауаттылығы, цифрлық деректер сапасы және академиялық адалдық»

№	Күн тәртібіндегі мәселе	Жауаптылар
1	<i>Бастапқы құжатта мәселенің мәтіні көрсетілмеген.</i>	Информатика мұғалімдері, әдістемелік бірлестік жетекшілері
2	Олимпиадалардың мектепішілік кезеңіне, ғылыми жобалар мен конкурстарға дайындық; зерттеу тақырыптарының сапасы.	Дарынды балалармен жұмыс үйлестірушісі
3	Тәлімгерлік. Жаңадан келген және жас педагогтердің бейімделуі мен әдістемелік сүйемелденуі.	Тәлімгерлер, әдістемелік бірлестік жетекшілері
4	Үлгерімі төмен оқушылардың оқу жетістіктерін және білімдегі олқылықтарды жою жұмысының тиімділігін талдау.	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
5	Педагогтердің авторлық бағдарламаларына, әдістемелік әзірлемелеріне және цифрлық білім беру ресурстарына сараптама жүргізу.	Бейіндік оқыту жөніндегі директордың орынбасары

ӘК № 3 — 2026 жылғы қараша–желтоқсан

Тақырыбы: «Нәтижені жақсартатын сабақ: тәжірибені зерттеу және функционалдық сауаттылық»

№	Күн тәртібіндегі мәселе	Жауаптылар
1	Lesson Study аралық нәтижелері: бақылаулар, оқушылардың оқу деректері және зерттеу сабақтарын түзету.	Зерттеу топтарының жетекшілері

2	Барлық пән сабақтарында оқу, математикалық, жаратылыстану-ғылыми және цифрлық сауаттылықты дамыту.	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
3	«12 ай — 12 кітап» жобасын іске асыру: оқу өнімдері, пәнаралық байланыстар және қатысу белсенділігін мониторингтеу.	Кітапханашы, тілдік пәндер циклі әдістемелік бірлестіктері
4	Инновациялық жобалар.	Бейіндік оқыту жөніндегі директордың орынбасары, жоба жетекшілері
5	Жас мамандар жұмысының және тәлімгерлік нәтижелілігінің аралық бақылауы.	Әдістемелік жұмыс жөніндегі директордың орынбасары
6	I жартыжылдықтағы пән апталықтарының қорытындылары және тиімді тәжірибелерді тарату.	Әдістемелік бірлестік жетекшілері

ӘК № 4 — 2027 жылғы қаңтар–наурыз

Тақырыбы: «Оқытуды даралау: инклюзивті тәжірибелер, кәсіптік бағдар беру және жобалық қызмет»

№	Күн тәртібіндегі мәселе	Жауаптылар
1	Дарынды және ынталы оқушылармен жұмыстың аралық мониторингі; олимпиадалар мен жобаларға қатысу нәтижелілігі.	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
2	«Цифрлық сауаттылық және жасанды интеллект» және «Информатика және жасанды интеллект» пәндерін оқытудың алғашқы нәтижелері.	Бейіндік оқыту жөніндегі директордың орынбасары
3	Мектептегі STEM, зерттеу және әлеуметтік жобалар: өнім сапасы, пәнаралық байланыс және көпшілік алдында қорғау.	Жобалық қызмет үйлестірушісі
4	Біліктілікті арттыру курстары.	Бейіндік оқыту жөніндегі директордың орынбасары
5	Екінші кезеңдегі пән апталықтарының қорытындылары.	Әдістемелік бірлестік жетекшілері

ӘК № 5 — 2027 жылғы сәуір–мамыр

Тақырыбы: «Дәлелді әдістемелік жұмыс: нәтижелер, өнімдер және жаңа оқу жылына арналған міндеттер»

№	Күн тәртібіндегі мәселе	Жауаптылар
1	Lesson Study қорытындылары: оқытудағы өзгерістердің оқушылардың оқуына әсері, топтардың өнімдері және мектепке арналған ұсынымдар.	Lesson Study үйлестірушісі
2	Дарынды және ынталы оқушылармен жұмыс нәтижелері; жеке қолдаудың тиімділігі.	Үйлестіруші, әдістемелік бірлестік жетекшілері
3	Тәлімгерліктің, Жас педагог мектебінің және педагогтердің кәсіби дамуының қорытындылары.	Әдістемелік жұмыс жөніндегі директордың орынбасары
4	ЖИ-ді, цифрлық ресурстарды және инновациялық мектеп жобаларын енгізудің нәтижелілігі; қауіпсіздік пен академиялық адалдық талаптарын сақтау.	Шығармашылық топтар
5	Пән апталықтарын, ашық сабақтарды және тәжірибе алмасуды талдау: таратуға қандай тәжірибелерді ұсыну қажет.	Әдістемелік бірлестік жетекшілері

6	2027–2028 оқу жылына арналған кәсіби және білім беру тапшылықтарын, проблемалық мәселелерді және зерттеу топтарының тақырыптарын айқындау.	Әдістемелік кеңес
7	Бір жылдағы әдістемелік жұмыс туралы талдамалық есеп дайындау.	Әдістемелік жұмыс жөніндегі директордың орынбасары

КҮН ТӘРТІПТЕРІНДЕ КӨРСЕТІЛГЕН НЕГІЗГІ ЖАҢАШЫЛДЫҚТАР

- Жалпы оқу жүктемесін сақтай отырып, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жаңарту.
- 2–4-сынып оқушыларының оқу жетістіктерін бағалаудың жаңа тәсілі.
- Жасанды интеллект мәселелерін цифрлық пәндерге және пәндік оқытуға енгізу.
- ЖИ-ді жауапкершілікпен қолдану: шынайылық, әдеп, академиялық адалдық, авторлық және дербес деректерді қорғау.
- Құқықтық сауаттылық пен жеке қауіпсіздік бойынша міндетті курстар.
- Педагогикалық талдау мен басқарушылық шешімдер үшін сапалы цифрлық деректерді пайдалану.
- Оқу мәдениетін дамыту және «12 ай — 12 кітап» жобасы.
- 7-сыныптан бастап бейіналды даярлық және тәжірибеге бағытталған кәсіптік бағдар беру.
- Инклюзивті тәсілді және пәнаралық психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді күшейту.
- Кәсіби білім алушы қауымдастықтар, Lesson Study және әдістемелік жұмыстың өлшенетін өнімдері.
- Педагогтерді аттестаттаудың пилоттық рәсімдері және кәсіби дамуды атаулы сүйемелдеу.

Өзектендіруге арналған негізгі дереккөздер

1. Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы. «Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін мектептерінде 2026–2027 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» нұсқаулық-әдістемелік хат жобасы (2026 жылғы тамыз).
2. Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі. МЖМБС-2026 негізгі өзгерістері туралы материалдар.
3. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің міндетін атқарушының оқу жылының мерзімдері және қорытынды аттестаттау туралы 2026 жылғы 29 шілдедегі № 213-НҚ бұйрығы.
4. Білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің қолданыстағы қағидалары; педагогтерді аттестаттау қағидалары мен шарттары.

