

Рассмотрено на заседании МО:

Протокол № 2

Куракпаева А.С



«27» 09 2024-2025 уч год

Согласовано:

Зам. директора УР

Медетбеков К.К.



«27» 09 2024-2025 уч год



Утверждаю:

Директор ШГ №30

Досмагамбетова К.Т.



2024-2025 уч год

**План подготовки к МОДО учащихся 4 классов
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучить документы Министерства просвещения по правилам организации и проведения МОДО.	Октябрь	Зам. директор Медетбеков К.К.
2	Познакомить учащихся и их родителей на совместном собрании с нормативными документами МОДО в новом учебном году.	Октябрь	Зам. директор Медетбеков К.К.
3	Разработать план подготовки к МОДО.	Октябрь	Рук МО Куракпаева А.С
4	Разработать планы подготовки к МОДО по предметам	Октябрь	Рук МО Куракпаева А.С
5	Создание базы данных контингента учащихся 4 класса.	Январь	Зам. директор Медетбеков К.К.
6	Формирование банка тестовых заданий и измерителей для проверки стандартов усвоения предметов.	постоянно в течение учебного года	Рук МО Куракпаева А.С
7	Учить учащихся правильному заполнению карты ответов и умению рационально использовать время на МОДО.	в течение учебного года	Рук МО Куракпаева А.С
8	Проведение пробных тестирований на базе школы по предметам	ежемесячно	Рук МО Куракпаева А.С Кл рук 4 классов
9	Проводить анализ итогов тестирования по предметам	ежемесячно	Рук МО Куракпаева А.С.
10	Итоги комплексного тестирования по предметам доводить до сведения родителей.	ежемесячно	Кл рук 4 классов
11	Вести ежемесячный мониторинг по результатам тестирований (в разрезе каждого предмета)	ежемесячно	Рук МО Куракпаева А.С
12	Организовывать работы с учащимися с низкими результатами тестирования.	ежемесячно	Кл рук 4 классов