

АКТ мониторинга качества питания

Дата 29.04.25

№ 30

Организация образования ГКП на ПХВ "Школа-гимназия №30" акимата города Астана

Поставщик услуги (при наличии) ИП «Саттибаева Макпал Байбулатовна»

Комиссия в составе:

Зам. по УР: Куракпаева А.С.

Медсестра: Шинак Е.А.

Родитель: Сытаева Н.А.

Провели проверку столовой, пищеблока по следующим параметрам:

Показатель	Соответствует	Не соответствует
Соответствие ежедневного меню перспективному меню	+	
Соблюдение графика работы столовой	+	
Соблюдение интервала между приемами пищи и графика питания по классам	+	
Наличие утвержденного прайса на свободное меню	+	
Организация питьевого режима	+	
Качество готовой продукции	+	
Наличие контрольного блюда	+	
Органолептические свойства приготовленной продукции	+	
Соответствие технологической карте	+	
Контрольное взвешивание 10 порций	+	
Линия раздачи (мармиты) 1 блюдо	+	
Линия раздачи (мармиты) 2 блюдо	+	
Линия раздачи (мармиты) 3 блюдо (запрещено остужать в алюминиевой посуде)	+	
Состояние разносов (запрещено использование влажных)	+	
Правильность хранения столовых приборов (наличие кассет и хранение ложек, вилок ручками вверх)	+	
Наличие изготовления, реализации и использование запрещенных блюд и продуктов	нет	

Наличие реализации товаров, которые не связаны с питанием	нет	
Наличие условий для мытья и обработки кухонной утвари.	+	
Наличие моющих средств, условия хранения и сроки годности моющих средств.	+	
Исправность и состояние электроустановок	+	
Сертификаты, декларации соответствия	+	
Наличие личных медицинских книжек работников пищеблока с отметкой о прохождении медицинского осмотра и гигиенического инструктажа на рабочем месте.	+	
Наличие шкафчика для хранения личных вещей сотрудников	+	
Внешний вид кухонного персонала (чистота униформы, опрятность, работают в полном комплекте спецодежды)	+	

В результате проверки установлено:

1. Перенести в мясной цех: холодильник, мясерубку.
2. Организовать место для мытья посуды.
3. Привести в порядок помещение для хранения овощей.
4. Проверить заземление СЭС.

Подписи комиссии:

Зам по ВР: *И.И. Куракова А.С.*
 Председатель: *А. Шмак Е.А.*
 Задатель: *Остаева В.А.*

Ознакомлена *Журтеева Наргыз* *Титеновцева*
 Заведующая столовой *Журт*